Fecha de Oficio

C.P. EDUARDO GURZA CURIEL

Titular de la Unidad de Auditoría a Contrataciones Públicas Secretaría de la Función Pública Presente

En cumplimiento del ACUERDO por el que se establece la obligatoriedad del registro de contratos y operaciones de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones, y se expiden los Lineamientos por los que se establecen las disposiciones administrativas de carácter general para el uso de la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 17 de 02 de 2022 , solicito de la manera más atenta se me otorgue el acceso al sistema denominado Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones (BESA).

Asimismo, de conformidad con lo establecido en el numeral 7 de los Lineamientos por los que se establecen las disposiciones administrativas de carácter general para el uso de la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones, solicito se dé acceso a los siguientes servidores públicos:

Nombre: C.P. JAIME SALVADOR AMARO CASTILLO Perfil: CONTADOR PUBLICO

Anexo Dos: archivo en formato Excel denominado Alta de servidores públicos al sistema Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones (BESA).

Asimismo, hago de su conocimiento que, en caso de que el Sistema de Bitácora Electrónica contenga información considerada como confidencial en términos de los artículos 103 y 104 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el vigesimocuarto lineamiento, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, ésta no podrá difundirse, distribuirse o comercializarse.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

C.P. JAIME SALVADOR AMARO CASTILLO

Oficial Mayor, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas u homólogos correo electrónico C.c.p.: LIC., ING., DR., ARQ. Archivo

# Anexo Dos

**Alta de Servidores Públicos al sistema Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones (BESA)**

Datos del Coordinador:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Institución | Nombre del servidor público | Cargo | Perfil solicitado | CURP | Correo electrónico institucional | Teléfono |
| ITABEC | JAIME SALVADOR AMARO CASTILLO | DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS | CONTADOR PUBLICO | AACJ580828HTSMSM07 | Jaime.amaro@tamaulipas.gob.mx | 8341078998  Ext. 53802 |

Daos del Coordinador designado:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nú m | Institución | Nombre del servidor público | Cargo | Perfil solicitado | CURP | Correo electrónico institucional | Teléfono | Unidad compradora | Clave de la unidad compradora |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ...n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Datos del Operador designado:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nú m | Institución | Nombre del servidor público | Cargo | Perfil solicitado | CURP | Correo electrónico institucional | Teléfono | Unidad compradora | Clave de la unidad compradora |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_